

**Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Кукморский аграрный колледж»**

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

На заседании педагогического
совета ГАПОУ «Кукморский
аграрный колледж»
(протокол № 4 от 30.01.2026)

Директор ГАПОУ «Кукморский
аграрный колледж»

 Р.М.Ганиев

Введено в действие
приказ № 9 от 30.01.2026



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Методический кабинет является центром информационного, научно-методического обеспечения образовательного процесса в ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж» (далее-колледж), компонентом его методической службы

1.2. Методический кабинет работает в составе заместителя директора по НМР, в непосредственном контакте с председателями предметно-цикловых комиссий, преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа.

1.3. Общее руководство и контроль работы методического кабинета осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

2.1 Методический кабинет колледжа обеспечивает:

- учебно-методическую и организационно - методическую помощь педагогическому коллективу учебного заведения в осуществлении всех видов профессиональной деятельности по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и социально-педагогических программ развития личности студента;
- повышение профессионального мастерства и деловой квалификации педагогических работников колледжа.
- создание единого информационного банка научно-методического обеспечения по специальностям подготовки;
- методическое обеспечение повышения квалификации преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

3.1. Нормативной базой деятельности методического кабинета являются: Устав ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж», Положение о предметной (цикловой) комиссии ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж», Положение о педагогическом совете ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж», Положение о Методическом совете ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж».

3.2. Работа методического кабинета осуществляется по плану Методической работы колледжа, который составляется на учебный год, рассматривается на заседании Методического совета и утверждается директором колледжа.

3.3. При методическом кабинете могут работать проблемные группы педагогических работников колледжа, которые реализуют педагогическую функцию: трансляция педагогического опыта и мастерства, подготовку преподавателей и мастеров производственного обучения к осуществлению

профессионально-педагогической деятельности, подготовку коллектива к инновационной деятельности.

3.4. Проблемные группы реализуют научные и технологические функции: анализ индивидуальных педагогических затруднений, исследование проблем подготовки специалистов, изучение и анализ способов решения образовательных проблем.

3.5. Основные направления работы методического кабинета:

- пропаганда современного педагогического опыта, достижений современной педагогической работы, информирование педагогических работников о новинках педагогической и методической литературы;
- организация и обеспечение работы педагогических семинаров, практикумов, конкурсов педагогического мастерства, педагогических чтений, конференций, направленных на совершенствование профессиональной деятельности педагогических работников;
- организация выставок методической работы, оформление стендов, альбомов, презентаций, пропагандирующих передовые методы воспитания и обучения, наглядное представление опыта педагогической работы;
- организация индивидуальных и групповых консультаций по общим и частным психолого-педагогическим, дидактическим и другим вопросам;
- накопление и систематизация нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность в учебных заведениях СПО, внедрение Федеральных государственных образовательных стандартов, освещение научной и методической литературы, тематических периодических изданий, банка методических разработок преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа по различным видам образовательной и воспитательной деятельности;
- оперативное информирование о содержании и направлении развития среднего профессионального образования, инновационной деятельности, современных педагогических технологиях;
- внедрение информационно-коммуникационных технологий во все сферы образовательного процесса; организация повышения профессиональной компетенции педагогических работников.

3.6. Методический кабинет имеет право на:

- внесение предложений по совершенствованию образовательного процесса;
- посещение всех видов учебных и внеклассных занятий с целью анализа и мониторинга работы педагогического коллектива;
- разработка рекомендаций по улучшению учебно-методической и воспитательной работы;
- предоставление директору ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж» материалов для поощрений и взысканий педагогических работников.

4. ОБОРУДОВАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

4.1 Методический кабинет размещается в специально оборудованном помещении, предназначенном для индивидуальных и групповых форм работы с педагогическими работниками.

4.2 Оборудование методического кабинета включает учебно-нормативные, научно-методические документы и материалы, современные информационные источники и средства наглядности, доступ в Интернет.

4.3 Нормативные документы, в том числе локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ГАПОУ «Кукморский аграрный колледж»

4.4 Федеральные государственные образовательные стандарты СПО.